

Procès-Verbal

Réunion du Comité des Ressources Humaines (CRH) de la COI

6 novembre 2023 sur place à Ebène et par visioconférence

Les participants :

Présidente :

- Madame Klervi Congard, Gestionnaire des Ressources Humaines

Membres présents :

- Monsieur Omar Chehani, pour l'Union des Comores.
- Madame Marie-Nella Gonthier, pour la République des Seychelles.
- Monsieur Frédéric Zara, pour la République de Madagascar.
- Monsieur Gerrit Van Rossum, pour la République de La France/Réunion.
- Monsieur Jean Lam Ping Fong, pour la République de Maurice

SG-COI présents :

- Madame Alice N'Diaye, Directrice auprès du Secrétariat général ;
- Monsieur Nirina Razafintsalama, Chef de Service d'Audit interne ;
- Monsieur Vicky Cushmajee, Chef de Service Administratif et Financier ;
- Madame Kaleivani Appasamy-Kistnasamy, Agent administratif en Ressources Humaines ;
- Monsieur Gilles Ribouet, Responsable Communication ;
- Monsieur Innocent Lalao Miada, Chef du service de passation de marchés ;
- Monsieur Patrick Pidault, expert non permanent (INCA2) ;

1. Ouverture de la réunion

La directrice de la COI et la présidente du Comité des Ressources Humaines (CRH) ont ouvert la réunion à 9h30 et ont accueilli les membres présents.

Dans son introduction, Mme la directrice souligne l'importance de ce comité et de ces recrutements dans l'obtention des accréditations et leur maintien, dans l'accompagnement à la transformation que les Etats ont appelé de leur vœu en 2019 en Moroni. Ces recrutements appuieront également le fonctionnement du Secrétariat général, pour une gestion saine et efficace.

Il est rappelé les objectifs du renforcement du personnel qui garantira :

- Une meilleure disponibilité de l'expertise technique de manière pérenne au sein du secrétariat
- Une optimisation des ressources financières
- Une meilleure gestion financière des projets dont le portefeuille est en augmentation.
- Le passage et le maintien des accréditations
- Une gestion axée sur les résultats
- Un renforcement de la valeur ajoutée, du positionnement stratégique de la COI

2. Approbation de l'Ordre du Jour

L'ordre du jour a été présenté et approuvé par les membres du comité.

3. Points à l'Ordre du Jour

- Point 1 : Présentation de l'organigramme proposé et de la liste des postes
 Point 2 : Présentation de chaque poste, échanges sur les termes de références et la raison de la création de ce poste
 Point 3 : Recommandations du CRH

4. Liste des postes proposés :

Afin d'atteindre ses objectifs, les recommandations de l'assistante technique INCA I proposaient la création de 44 postes en 2022-2023 [Extrait conclusion suite de l'atelier de travail OPL/SG-COI/INCA du 14-15 janvier 2022].

Les différents consultations et ateliers menés dans le cadre du plan de développement stratégique 2023-2033 qui ont eu lieu en 2022, ont élaboré différents scénarii de modèle économique [Extrait Livrables 13&14 – Scénarios de modèles économiques et diagnostics des impacts]. Le scénario N°2, pour une COI sécurisée et avec un recrutement minimal de 20 personnes a été recommandé par le SG-COI et présenté à la session extraordinaire du Conseil du 22 décembre 2022. Ce scénario a fait l'objet d'une demande de complément d'information de la part des instances. Les recommandations du comité RH s'inscriront dans ce cadre.

Avec le soutien de l'équipe d'assistance technique COI-Horizon 2030, de nouvelles discussions ont été conduites afin de prioriser le nombre de postes proposés au Conseil (16 postes avaient été proposés au CoPL du 26/27 avril 2023)

Cet état des lieux et les discussions internes a permis au Comité de direction du 23/10/2023 de réduire le nombre de poste au minimum de postes clés dont la liste est ci-dessous :

	Poste	Catégorie Professionnelle	2024	2025
1	Chargé de passation de marchés (CI)	CI	1	
2	Agent administratif – Passation de Marchés (PB)	PB	1	
3	Chargé de gestion de risques et conformité (CI)	CI	1	
4	Agent administratif – Audit Interne (PB)	PB	1	
5	Chargé du budget et des finance (CI)	CI	1	
6	Agent administratif – Budget et Finances (PB)	PB	1	
7	Chargé du service administration	CI	1	
8	Chargé de Mobilisation des Ressources	CI	1	
9	Chargé des Ressources Humaines (CI)	CI	1	
10	Secrétaire de direction - SGA	CI	1	
11	Chargé de Communication (CI)	CI		1
12	Chargé de Planification, Suivi Evaluation et rapports (CI)	CI	1	
	Total		11	1

5. Recommandations

Après les présentations et les échanges sur les différents points de l'ordre du jour, le comité RH a formulé les recommandations.

5.1 - Les douze postes ont été clairement présentés et leur nécessité a été justifiée. Le recrutement des 12 postes est donc recommandé par le comité RH.

5.2 - La nomenclature actuelle des titres de postes telle que définie par la Directive d'Application du Statut du personnel (DASP 001 de 2013) peut grever le processus de recrutement des postes et pourrait constituer une entrave pour attirer des talents au niveau de compétence requis. Une révision de ceux-ci est donc nécessaire. Le titre 'chargé' est recommandé pour le niveau de cadre intermédiaire. Le comité ressources humaines recommande une révision de la directive d'application des statuts relative au classement des postes (DASP001).

5.3 - Au vu de l'urgence et pour ne pas retarder le recrutement à ces postes le comité RH soumet deux propositions de titre de postes pour approbation du comité des OPLs :

	Proposition 1	Proposition 2	Catégorie Professionnelle	2024	2025
1	Chargé de passation de marchés (CI)	Spécialiste Passation de Marchés	CI	1	
2	Agent administratif – Passation de Marchés (PB)		PB	1	
3	Chargé de gestion de risques et conformité (CI)	Spécialiste en Gestion des Risques et conformité	CI	1	
4	Agent administratif – Audit Interne (PB)		PB	1	
5	Chargé du budget et des finance (CI)	Assistant Budget et Finance	CI	1	
6	Agent administratif – Budget et Finances (PB)		PB	1	
7	Chargé du service administration	Responsable de la gestion administrative et logistique	CI	1	
8	Chargé de Mobilisation des Ressources	Spécialiste de Mobilisation des Ressources	CI	1	
9	Chargé des Ressources Humaines (CI)	Assistant Ressources Humaines	CI	1	
10	Secrétaire de direction - SGA		CI	1	
11	Chargé de Communication (CI)	Assistant du responsable de Communication	CI		1
12	Chargé de Planification, Suivi Evaluation et rapports (CI)	Spécialiste en planification, suivi évaluation et rapport	CI	1	
	Total			11	1

5.4 – Organigramme

- Le Comité Ressources Humaines approuve la proposition de restructuration du service SAF tel que proposé dans le nouvel organigramme en annexe 3 :

- Créer un service Administratif issu de la scission de l'actuel Service Administratif et Financier (SAF) qui gèrera le service informatique ;
- Renommer par Service Budget et Finance (SBF), ce service se focalisera principalement sur le renforcement des procédures 'Budget et Finance'.

5.5 – Prérequis des postes :

Le niveau d'anglais demandé comme prérequis dans les recrutements devra être revu à la baisse afin de faciliter la diversité géographique et rappeler que la langue de travail de la COI est le français. Le comité ressources humaines recommande donc de demander un niveau intermédiaire en anglais pour les postes de cadres intermédiaires.

5.6 – Accélération des recrutements – réduction du délai de soumission

Le comité Ressources Humaines recommande au Comité des OPLs d'accepter de revoir exceptionnellement le délai de soumission des candidats retenus de 20 jours comme stipulé à l'article 3.4 (c)(vi) et 3.5(c)(vii) du statut du personnel à 5 jours.

1. Annexes :

- Annexe 1 : 12 descriptifs de poste
- Annexe 2 : Organigramme actualisé à octobre 2023
- Annexe 3 : Proposition d'organigramme pour les services
- Annexe 4 : Coût associés aux nouveaux postes

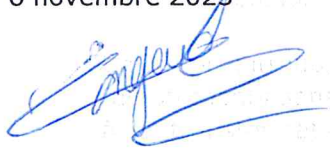
6. Clôture de la Réunion

La réunion a été clôturée à 15h30 par la Présidente du Comité. Le PV des recommandations sera soumis au comité dans la soirée pour commentaires avant présentation au comité budgétaire du 7 novembre 2023.

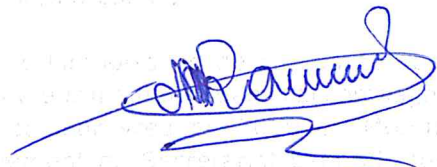
Madame Klervi Congard

Présidente du Comité Ressources Humaines

6 novembre 2023

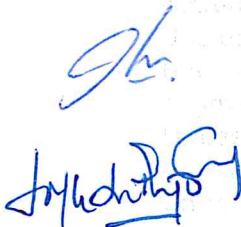


Madame Marie-Nella Gonthier
pour la République des Seychelles.



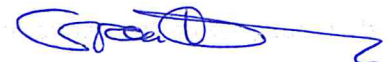
Monsieur Omar Chehani

pour l'Union des Comores.



Monsieur Frédéric Zara

pour la République de Madagascar.



Monsieur Jean Lam Ping Fong

pour la République de Maurice.



Monsieur Gerrit Van Rossum

pour la République de La France/Réunion.

