



COMMISSION DE L'OCEAN INDIEN

RÉPUBLIQUE DE MAURICE

**«RÉSILIENCE DES ZONES CÔTIÈRES DU SUD-OUEST DE L'OCEAN INDIEN»
(RECOs)**

**APPEL A MANIFESTATION D'INTERET POUR LE RECRUTEMENT D'UNE SOCIETE
D'ASSISTANCE TECHNIQUE**

N°COI/RECOs/AO/2020/002

SERVICE DE CONSULTANTS (Société)

La Commission de l'Océan Indien a reçu une subvention d'un montant total de 10 millions d'euros de l'Agence Française de Développement (AFD) et du Fonds Français pour l'Environnement Mondiale (FFEM) pour le financement du projet de "Résilience par les Ecosystèmes des zones côtières du sud-ouest de l'Océan Indien (RECOs) ».

L'objectif du projet RECOs est de renforcer la résilience des populations littorales face aux effets du changement climatique en restaurant les services rendus par les écosystèmes côtiers. Les objectifs spécifiques du projet sont les suivants :

- Renforcer la gouvernance régionale et nationale des écosystèmes côtiers et marins de l'océan Indien ;
- Et mettre en œuvre des chantiers innovants, variés et répliquables de restauration et d'exploitation durable d'écosystèmes côtiers et marins en s'appuyant sur des groupes de travail scientifique.

Par le présent appel à manifestation d'intérêt, le SG-COI se propose de recruter une assistance technique de trois experts, qui sera appelée à soumissionner à l'appel d'offres pour faire partie de l'Unité de Gestion de Projet (UGP) mettant en œuvre le projet RECOs.

Logée à la COI au sein du département « Environnement insulaire et océanique commun résilient et durable », l'UGP sera composée :

1. d'une assistance technique composée d'une équipe de trois experts de niveau international : un(e) chef(fe) de projet, un(e) responsable terrain, et un responsable administratif et financier ; et
2. d'un responsable suivi-évaluation et d'un(e) assistant(e) de services support (communication entre autres...) **recrutés par la COI.**

La Commission de l'Océan Indien invite les sociétés qualifiées, à fournir les services mieux visés au Point n° 01 ci-dessus à manifester leur intérêt. La Société qui sera recruté sera également responsable de la coordination d'ensemble des activités de l'UGP y compris la coordination de l'activité du personnel mieux visé au point n° 02 ci-dessous dont le

recrutement sera assuré par la COI. Les Sociétés intéressées devront fournir tous les documents justifiants qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services (présentation de la société, références concernant l'exécution de contrats similaires, curriculum vitae (si personnel déjà identifié) et tous les documents qui permettront de soutenir sa candidature.

Les Sociétés devront proposer une note synthétique (en tout 10 pages maximum) présentant :

- L'expérience et les prestations similaires réalisées en matière d'assistance technique par la Société au cours des dix dernières années, incluant les sources de financement, le montant et l'objet des prestations. Le caractère similaire des expériences sera analysé en fonction :
 - de la nature de la prestation : gestion de projet, coordination d'activités multipays et multiacteurs (ministères, collectivités, ONG, communautés, chercheurs ...), assistance technique et appui institutionnel, interaction avec le monde de la recherche, ...
 - du domaine technique : GIZC, risques littoraux, adaptation des communautés littorales au changement climatique, restauration des écosystèmes côtiers et marins ...
 - de la connaissance du contexte géographique : expériences dans la région sud-ouest océan Indien, en particulier dans les pays de la COI
 - de la connaissance des acteurs institutionnels et locaux de la région
 - de l'ampleur des contrats passés.
- La compréhension de la prestation à réaliser et la qualité des services proposés
- Les compétences envisagées pour réaliser les services demandés

La Commission de l'Océan Indien dressera une liste restreinte d'environ six candidats, présélectionnés sur la base des candidatures reçues, auxquels il adressera le Dossier d'Appel d'Offres pour la réalisation des services requis.

Les manifestations d'intérêt doivent être déposées ou envoyées par email à l'adresse ci-dessous au plus tard **17 août 2020 à 16h00 (Heure de Maurice, GMT +4)**. Les pièces jointes ne pourront dépasser 10 Mo.

Secrétariat général de la Commission de l'océan Indien (COI)
Service des Marchés et contrats
Blue Tower, 4ème étage, Rue de l'Institut, Ebène, Maurice
Tél : (230) 402 6100
E-mail : innocent.miada@coi-ioc.org ; gina.bonne@coi-ioc.org