

**DOSSIER D'APPEL A CANDIDATURES**  
**N° : COI/AC/2019/003**

<b>Intitulé du poste :</b>	Epidémiologiste de terrain en appui aux Comores et à Madagascar
<b>Catégorie :</b>	Cadre Professionnel
<b>Supervision :</b>	Représentant du Secrétaire général de la COI dans le domaine de la Santé
<b>Lieu d'affectation :</b>	Projet Veille Sanitaire, Ebène, Maurice
<b>Poste financé par :</b>	Agence Française de Développement (AFD)
<b>Durée du contrat :</b>	2 ans (renouvellement possible jusqu'à la fin du projet)

**Date de publication de l'Avis d'appel à candidatures : 18 mai 2019**

**Date limite de dépôt des candidatures : 10 juin 2019**

## **1. CONTEXTE**

Les îles de l'Océan Indien sont particulièrement vulnérables aux conséquences du changement climatique en matière sanitaire ce qui impose de maintenir et de développer des systèmes de surveillance capables de détecter précocement des signaux sanitaires inhabituels comme le fait le réseau SEGA (réseau régional de surveillance épidémiologique et gestion des alertes) qui structure à ce jour la surveillance épidémiologique des 5 Etats membres de la Commission de l'Océan Indien (COI), l'Union des Comores, la France /Réunion, Madagascar, Maurice et les Seychelles et permet de partager et de protéger des données sensibles.

A cet effet, la COI a reçu une subvention de l'Agence Française de Développement (AFD) d'un montant de 8 millions € pour le financement d'une 3<sup>ème</sup> phase du projet « Veille sanitaire océan Indien » dans les Etats membres de la COI.

Le projet s'inscrit dans le prolongement des actions déjà financées par l'AFD en faveur du renforcement des réseaux régionaux de surveillance épidémiologique, et en particulier du projet RSIE 2 (CZZ1764) et vise à étendre le dispositif de veille sanitaire régionale et internationale aux risques liés aux impacts du changement climatique et de le doubler d'un dispositif régional commun de réponse aux crises.

**Sa finalité** est d'améliorer la santé des populations des Etats membres de la COI par le renforcement de la sécurité sanitaire régionale. Les objectifs sont **(i) Renforcer et pérenniser le dispositif de mise en œuvre du réseau SEGA One Health** et **(ii) Consolider et développer les activités du réseau SEGA One Health**

La stratégie vise à (i) renforcer les capacités techniques de la COI en matière de veille sanitaire, d'alerte et de riposte et à soutenir le développement du réseau SEGA et des Etats membres, (ii) développer l'expertise technique régionale et les partenariats en matière de réduction des risques sanitaires et (iii) appuyer l'intégration de l'unité de veille sanitaire One Health dans le département de santé publique permanent de la COI

### ***Composante 1 : Renforcer et pérenniser le dispositif de mise en œuvre du réseau SEGA One Health***

Les objectifs spécifiques de cette composante visent à renforcer

- Les capacités techniques de la COI ;
- Les compétences et l'autonomisation de l'unité de veille sanitaire One Health au sein du département de santé publique de la COI ;
- Le dialogue technique et accompagner les Etats dans le suivi et la gestion des activités ;
- La gouvernance du projet et le dialogue entre toutes les parties prenantes au travers du comité de pilotage et des comités techniques.

Le projet finance la mise à disposition d'une AMO et la mobilisation d'experts techniques, un appui au fonctionnement de l'unité de veille sanitaire One Health et à la gouvernance du réseau.

L'assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) mobilise des assistants techniques internationaux long-terme et de l'assistance technique. Elle soutient le fonctionnement de l'unité One Health et participe au développement plus global du département de santé publique de la COI auquel l'unité de veille sanitaire One Health sera intégrée. Dans une perspective d'intégration régionale et de mutualisation des ressources, la mobilisation d'experts des pôles d'expertise régionaux est également prévue en particulier un expert en santé animale mis à disposition par le CIRAD.

Appui à l'unité de veille sanitaire One Health permet le financement de trois experts régionaux (épidémiologiste, vétérinaire, épidémiologiste en appui aux Comores et Madagascar), et de deux cadres administratifs et financier.

L'Appui à la Gouvernance et au dialogue cible l'organisation de comités de pilotages et des différents « comités techniques » animés par la COI.

### ***Composante 2 : Consolider et développer les activités du réseau SEGA One Health***

La composante 2 recouvre l'ensemble des activités du réseau SEGA One Health et vise à :

- Poursuivre le développement des activités du réseau SEGA One Health ;
- Renforcer les appuis directs aux Etats membres (en particulier les plus fragiles) en matière de veille sanitaire ;
- Améliorer la réactivité du réseau pour investiguer et riposter aux épidémies et zoonoses dans les Etats membres ;
- Renforcer les partenariats opérationnels avec les pôles d'excellence de la région et les partenariats de production de connaissances sur le changement climatique et la santé.

- Développement des activités du réseau SEGA One Health avec un appui pour i) la mise en œuvre du programme de formation des épidémiologistes de terrain et d'autres formations de renforcement des compétences en épidémiologie d'intervention ; ii) l'organisation des Web conférences hebdomadaires et la diffusion des bulletins épidémiologiques publiés par l'UVS ; iii) les actions de communication, colloques et autres publications initiées par l'UVS
- Appui aux Etats membres (en particulier Comores et Madagascar) vise à renforcer les services de surveillances en santé animale et santé humaine des pays et à développer des systèmes d'information sanitaire grâce à l'usage des NTIC, de même que l'harmonisation des systèmes de surveillance au niveau national en santé humaine et santé animale (évaluation du système de surveillance, protocole commun de surveillance, formation, équipements). Par ailleurs, le projet prévoit aussi de donner un appui technique et financier à la demande des Etats membres pour les investigations et à la riposte aux épidémies qui pourraient subvenir.

Par ailleurs, afin de renforcer les compétences et l'insertion régionale de l'unité de veille sanitaire le projet **apportera des appuis pour la mise en œuvre de partenariats opérationnels** avec les pôles d'excellence régionaux partenaires (en particulier l'Institut Pasteur Madagascar, le CIRAD, la plateforme PIROI de la Croix Rouge Française) et de **Partenariats de production de connaissances** ciblant en particulier les thématiques touchant santé –climat- environnement, mais aussi par exemple l'économie des coûts des systèmes de surveillance,

**Le présent dossier d'appel à candidatures a été préparé pour le recrutement d'un Epidémiologiste de terrain dans le cadre de ce projet.**

## 2. DESCRIPTION DU POSTE

### **Mission :**

L'expert régional en épidémiologie aura pour mission d'apporter un appui ciblé aux Ministères de la Santé de l'Union des Comores et de Madagascar dans l'organisation, le renforcement et le fonctionnement du Service de surveillance épidémiologique et des systèmes nationaux de surveillance épidémiologique.

Dans le cadre du programme FETP océan Indien il aura également pour mission d'accompagner 2 à 3 stagiaires FETP de l'Union des Comores et de Madagascar dans l'atteinte de leurs objectifs.

### **Rattachement :**

L'expert régional en épidémiologie de terrain est cadre professionnel de l'UVS - COI. Il répond au représentant du Secrétaire général de la COI dans le domaine de la Santé. Il fait partie intégrante de l'équipe de l'UVS, travaillera en collaboration avec l'ensemble du personnel sous la coordination de l'expert responsable de la gestion technique de l'UVS. Le poste est basé au Secrétariat général de la Commission de l'Océan Indien, à Ebène, Ile Maurice. Cet expert sera amené à réaliser des déplacements fréquents à Madagascar et aux Comores pour des missions de longue durée.

## **Taches spécifiques :**

### **a) Renforcement du service de surveillance épidémiologique et de veille sanitaire**

- Contribuer à la mise à jour des termes de référence du SSV et à son organisation opérationnelle
- Contribuer à la mise à jour des fiches de poste et responsabilités respectives de l'équipe du SSV
- Suivre la gestion des besoins et des demandes d'appui direct financés par le projet veille sanitaire.

### **b) Renforcement des systèmes de surveillance**

- Contribuer à la préparation des stratégies nationales de surveillance et de veille sanitaire ainsi qu'aux plans de réponse, à la mise à jour et à la mise en œuvre des protocoles nationaux de surveillance
- Contribuer au fonctionnement des systèmes de surveillance
- Organiser et participer à la bonne réception et validation des données de surveillance de routine
- Organiser et participer à la bonne réception et validation des signaux sanitaires
- Appuyer et participer à la réponse devant toute alerte sanitaire et en assurer le suivi épidémiologique (rédaction de protocole d'investigation, réalisation de l'investigation épidémiologique, rédaction et communication du rapport d'investigation)
- Assurer le bon fonctionnement de la surveillance biologique au niveau des sites sentinelles de surveillance des fièvres (disponibilité de consommables, réalisation des prélèvements biologiques par les responsables périphériques dans le cadre de la surveillance biologique des fièvres et dans le cadre de la SIMR selon le protocole de surveillance).
- Assurer l'acheminement des prélèvements dans les laboratoires régionaux.
- Organiser et participer aux relances en cas de retard dans la transmission ou en cas de défaut de complétude des données de surveillance
- Organiser et participer à l'analyse systématique des bases de données de surveillance de manière périodique
- Organiser et participer à la rédaction des points et rapports épidémiologiques à destination des directions du Ministère de la santé et des partenaires techniques et financiers (OMS, UVS de la COI, ...)
- Organiser et participer à la rétro information à destination des formations sanitaires et hôpitaux.
- Participer à la supervision des responsables régionaux et participer à la supervision des responsables des structures sanitaires en appui avec les responsables régionaux
- Participer au développement d'outils de surveillance épidémiologique
- Participer au renforcement des capacités des acteurs de santé périphériques
- Contribuer à la veille sanitaire régionale et internationale sur un rythme minimum hebdomadaire.

### **c) Formation FETP océan Indien**

- Participer à l'organisation et à l'encadrement de la formation FETP océan Indien
- Participer à la demande aux ateliers pédagogiques FETP océan indien

- En collaboration avec le coordinateur de la formation FETP, encadrer et superviser 2 à 3 stagiaires FETP aux Comores et à Madagascar pour l'atteinte de leurs objectifs pédagogiques.

#### **d) Animation Réseau SEGA one Health**

- Participer aux actions régionales et internationales relatives à la surveillance, la veille et l'alerte sanitaires telles que les visioconférences hebdomadaires réalisées dans le cadre du réseau SEGA
- Participer à l'organisation et l'animation des réunions du réseau SEGA one Health : Comité de pilotage, comité technique régional SEGA.

#### **e) Gestion de projet, gestion de l'UVS**

- Participer à la mise en œuvre des activités du projet
- Participer à la rédaction des rapports d'activités
- Participer au développement de la communication institutionnelle de l'UVS et du réseau SEGA.
- Faire le lien et préparer les missions des ATCT et en assurer le suivi.

### **Qualifications**

- Docteur en Médecine ou diplôme équivalent, spécialiste en épidémiologie (niveau master 2 ou santé publique avec option épidémiologie).
- Expérience de plus 5 ans en matière de surveillance épidémiologique avérée et attestée par la publication de rapports/bulletins et/ou de communication scientifique
- Expérience de plus de 5 ans en matière d'investigation d'épidémies avérée par la participation à une organisation responsable d'investigations épidémiques ou la publication de rapports d'investigation
- Maîtrise des outils informatiques bureautiques et spécialisés (épidémiologiques et statistiques)
- Excellente capacité relationnelle et de médiation : maîtrise de la communication en direction de différents secteurs ou milieux professionnels (techniciens, décideurs, chercheurs, médias...)
- Maîtrise du français parlé et écrit (langue de travail). La connaissance de l'anglais est un atout.

### **Compétences**

- Avoir de bonnes aptitudes de communication
- Avoir une réelle facilité dans les relations humaines
- Avoir le sens de l'organisation
- Avoir une capacité d'écoute, de concertation et de négociation
- Avoir un esprit d'équipe et une réelle sensibilité aux questions du développement humain, la gouvernance, et un intérêt pour le montage de partenariats et de projets opérationnels.

### 3. INSTRUCTIONS AUX CANDIDATS

#### 3.1 Eligibilité

Les candidats doivent être ressortissants de l'un des Etats membres de la COI.

#### 3.2 Dossier de candidature

Chaque dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation du candidat ;
- Un curriculum vitae (CV) préparé conformément au modèle annexé à cet avis d'appel à candidatures ;
- Les copies des diplômes et autres certificats universitaires ;
- Une copie du passeport ou de la carte d'identité du candidat.

#### 3.3. Informations complémentaires avant la date limite de dépôt de candidatures

Les candidats peuvent envoyer leurs questions par courriel à l'adresse: [rh@coi-ioc.com](mailto:rh@coi-ioc.com) , copie [koulthoum.djamadar@coi-ioc.com](mailto:koulthoum.djamadar@coi-ioc.com), au plus tard **le 24 mai 2019** , en précisant la référence de l'avis d'appel à candidatures.

Si la COI, de sa propre initiative ou en réponse à la demande d'un ou plusieurs candidats, fournit des informations complémentaires sur l'avis d'appel à candidatures, elle communique ces informations à travers le site Internet de la COI ([www.commissionoceanindien.org](http://www.commissionoceanindien.org)) avant **le 31 mai 2019**.

#### 3.4 Date limite de dépôt de candidatures

**Le 10 juin 2019 à 16h00 (heure de Maurice).**

Les candidatures reçues après cette date ne seront pas prises en considération.

#### 3.5 Soumission des candidatures

Les candidatures peuvent être envoyées par courriel, par courrier ou par porteur, à l'adresse suivante :

Monsieur le Secrétaire Général de la COI  
Secrétariat Général de la COI  
Blue Tower, 3ème étage, Rue de l'Institut, Ebène, Maurice  
Tél : (230) 402 6100  
Email : [rh@coi-ioc.com](mailto:rh@coi-ioc.com), copie : [koulthoum.djamadar@coi-ioc.com](mailto:koulthoum.djamadar@coi-ioc.com)

Pour les candidatures à transmettre par courrier ou par porteur, les informations suivantes doivent figurer sur l'enveloppe extérieure :

- L'adresse susmentionnée à laquelle les candidatures doivent être soumises ;
- La référence de la procédure d'appel à candidatures à laquelle le candidat répond (en l'occurrence **COI/AC/2019/003**) ;
- Le nom et le pays du candidat.

Pour les candidatures à transmettre par courriel, il est recommandé de mettre le dossier de candidature dans un seul fichier PDF qui sera transmis en tant que fichier attaché au message du candidat.

### **3.6 Sélection des candidatures**

Le recrutement se déroule comme suit :

- Une phase de présélection sur dossier effectuée par le Secrétariat Général de la COI ;
- Une phase de sélection des candidats présélectionnés : entretien par téléphone, Skype ou entretien en personne.
- Approbation du résultat de la sélection par les autorités compétentes ;
- Notification au candidat retenu.

Il est à noter que la confirmation du recrutement d'un candidat est également soumise aux conditions suivantes :

- Le candidat retenu a satisfait aux aptitudes médicales en vigueur ;
- Le candidat retenu n'a pas fait l'objet d'une condamnation prononcée par un jugement ayant autorité de chose jugée (c'est-à-dire, contre lequel il n'y a plus de recours possible) pour tout délit mettant en cause sa conduite professionnelle.

### **3.7 Durée du contrat**

Le premier contrat (avec 6 mois de période d'essai) sera conclu pour une durée de deux (2) ans renouvelables sur la base de l'exécution satisfaisante de la mission. Il convient de noter que les contrats de travail dans le cadre de cet engagement ne peuvent courir au-delà de la date de fin de la mise en œuvre opérationnelle du projet Veille Sanitaire - RSIE3.

### **3.8 Rémunération**

Le salaire de base au moment du recrutement sera déterminé conformément à la grille salariale de la COI et en fonction de la qualification et de l'expérience du candidat.

## **4. EVALUATION DES CANDIDATURES**

- Les candidatures reçues après la date limite de dépôt de candidatures seront rejetées.
- Les dossiers de candidatures incomplets, notamment ceux ne disposant pas de CV et de lettre de motivation seront rejetés.
- Les candidatures soumises par des candidats non éligibles (cf. point 2.1) seront rejetées.

- Chaque dossier de candidature (non rejeté) sera évalué conformément à la grille d'évaluation ci-après :

	<b>Maximum</b>
Qualification et compétence	20
Expérience professionnelle générale	20
Expérience professionnelle spécifique	50
Expérience dans la région COI	10
<b>Total</b>	<b>100</b>

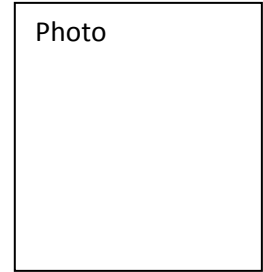
**NB** : Seuls les candidats ayant obtenu le score minimum de 75 / 100 seraient qualifiés à l'interview ou au concours sur épreuves.

Des notes éliminatoires par article peuvent être également définies.



# CURRICULUM VITAE

1. **Nom de famille :**
2. **Prénoms :**
3. **Date de naissance :**
4. **Nationalité :**
5. **État civil :**



6. **Sexe :**
7. **N° de Carte D'identité :** **N° de Passeport :**
8. **Adresse :**
9. **Téléphone (Domicile) :** **Portable :**
10. **E-mail :**

11. **Education : cycle secondaire**

Institution (Nom et pays)	Date début	Date fin	Certificat(s) obtenu(s) (par exemple, BEPC, CAP, Baccalauréat, SC, HSC, GCE 'O' level, GCE 'A' level )

12. **Education : cycle tertiaire**

Institution (Nom et pays)	Date début	Date fin	Diplôme(s) obtenu(s) (Certificat, diplôme, license /degré, masters, doctorat)

13. **Autres formations professionnelles**

Domaine (gestion technique, développement de la personne et autres)	compétences développées

14. **Expérience professionnelle**

Date début	Date Fin	Position	Enterprise / Institution/consultance	Brève description du travail

**Note :** Commencer par votre situation actuelle

15. **Expérience spécifique dans la région**

Date début	Date fin	Pays	Actions

16. **Connaissances linguistiques**

Langue	Lu	Parlé	Écrit	Commentaires

**Note :** Indiquer votre niveau de connaissance sur une échelle de 1 (excellent) à 5 (rudimentaire).

17. Affiliation à une organisation professionnelle

Date début	Nom	Adresse	Domaine (Gestion, RH, recherches, etc.)	Apport à votre personne

18. Références

Nom	Prénom	Position	Entreprise / Institution	Coordonnées de contact

**Justification en absence de référence :**

**Note :** La COI se réserve le droit de contacter les personnes de référence. Si vous êtes dans l'impossibilité de fournir des références, veuillez apporter une justification.

19. Autres informations pertinentes

Item (Référence de publication, etc.)	Détails

Signature :

Date :